

Solution 1 – Mises à jour

- Installer toutes les mises à jour de EndNote
 - Ouvrir EndNote → menu **Help** → **Check for Updates...** et procéder à l'installation. Répéter tant que des mises à jour sont disponibles.
- Installer toutes les mises à jour de Office
 - Via « Windows Update » : Maintenir la **touche du clavier Windows**  puis appuyer sur la touche **R** → taper **control update** puis cliquer sur **OK** → Cliquer sur **Rechercher des mises à jour** et procéder à l'installation. Répéter tant que des mises à jour sont disponibles.
ET / OU (selon les systèmes)
 - Ouvrir un document Word → menu **Fichier** → **Compte** → **Information sur le produit** → **Options de mise à jour** → **Mettre à jour**. Répéter tant que des mises à jour sont disponibles.
- Vérifier la présence de la barre d'outils EndNote dans Word

Solution 2 – Logiciel de configuration

- Fermer tous les programmes Office (Word, Outlook, etc.)
- Ouvrir le dossier EndNote, habituellement dans **C:\Program Files (x86)\EndNote X8**
- Double-cliquer sur **Configure EndNote**
- Sélectionner **Configure EndNote components**
- Cliquer sur **Next**
- Cocher **Cite While You Write add-in for Microsoft Office**
- Cliquer sur **Next**
- Cliquer sur **Oui**
- Cliquer sur **Finish**
- Vérifier la présence de la barre d'outils EndNote dans Word

Solution 3 – Compléments

- Dans Word, cliquer sur **Fichier** → **Options** → **Compléments**
 - Dans la liste déroulante **Gérer**, sélectionner **Compléments COMS** puis cliquer sur **Atteindre**
 - Cocher **EndNote Cite While You Write** et cliquer sur **OK**
 - Dans la liste déroulante **Gérer**, sélectionner **Éléments désactivés** puis cliquer sur **Atteindre**
 - Cocher tous les éléments **EndNote** puis cliquer sur **Activer** (autoriser l'action au besoin)
 - Dans la liste déroulante **Gérer**, sélectionner **Compléments Word** puis cliquer sur **Atteindre**
 - Cocher **EndNote Cwyw.dotm** et cliquer sur **OK**
- Vérifier la présence de la barre d'outils EndNote dans Word

Solution 4 – Réparer EndNote

- Maintenir la **touche du clavier Windows**  puis appuyer sur la touche **R**
- Taper **appwiz.cpl** puis cliquer sur **OK**
- Sélectionner **EndNote** puis cliquer sur le bouton **Réparer** (autoriser l'action si nécessaire)
- Vérifier la présence de la barre d'outils EndNote dans Word

Solution 5 – Réinstaller EndNote

- Faire une copie de sauvegarde de ses fichiers **.enl** et des dossiers **.data** correspondants
- Désinstaller **EndNote**
 - Voir Solution 4 et cliquer sur le bouton **Désinstaller** au lieu de **Réparer**
- Suivre le procédurier pour [installer EndNote](#)

Solution 6 – Office en double ?

- Maintenir la **touche du clavier Windows**  puis appuyer sur la touche **R**
- Taper **appwiz.cpl** puis cliquer sur **OK**
- Si plus d'une version d'Office figure dans la liste, en supprimer une (la plus vieille de préférence)
- Redémarrer l'ordinateur
- Réappliquer la **solution 2** et les suivantes

Solution 7 – Consulter un technicien

- Consulter un technicien en soutien de laboratoire informatique : bib.umontreal.ca/soutien-informatique

Solution 1 – Mises à jour

- Installer toutes les mises à jour de EndNote
 - Ouvrir EndNote → menu **EndNote X8** → **Check for Updates...** et procéder à l'installation. Répéter tant que des mises à jour sont disponibles.
- Installer toutes les mises à jour de Word
 - Ouvrir Word → menu **Aide** → **Rechercher les mises à jour...** et procéder à l'installation. Répéter tant que des mises à jour sont disponibles.
- Vérifier la présence de la barre d'outils EndNote dans Word

Solution 2 – Customizer

- Fermer tous les programmes Office (Word, Outlook, etc.)
- Ouvrir **EndNote** → menu **EndNote X8** → **Customizer...**
- Cocher **Cite While You Write** puis cliquer sur **Next** et **Done**
- Vérifier la présence de la barre d'outils EndNote dans Word

Solution 3 – Compléments

- Dans Word, cliquer sur le menu **Outils** → **Modèles en compléments...**
- Cocher les éléments **EndNote** et cliquer sur **OK**
- Vérifier la présence de la barre d'outils EndNote

Solution 4 – Affichage (*Word 2011 seulement*)

- Dans Word, menu **Affichage** → **Barre d'outils** → **EndNote X8**

Solution 5 – Dossier par défaut (*Word 2011 seulement*)

Menu **Word** → **Préférences** → **Dossiers par défaut** → **Fichiers de démarrage** → **Modifier** → naviguer dans le dossier **Applications** → **Microsoft Office 2011** → **Office** → **Démarrer** → **Word** → cliquer sur le bouton **Sélectionner** → cliquer sur **OK** → fermer et ouvrir Word à nouveau

Solution 6 – Menu Tools (Word versions antérieures à 2011)

- Dans Word, menu **Outils** > **EndNote X?** > **Configure Bibliography ...**

Solution 7 – Réinstaller EndNote

- Faire une copie de sauvegarde de ses fichiers **.enl** et des dossiers **.data** correspondants
- Mettre à la poubelle les dossiers « EndNote » présents dans « Applications »
- Suivre le procédurier pour [installer EndNote](#)

Solution 8 – Consulter un technicien

- Consulter un technicien en soutien de laboratoire informatique : bib.umontreal.ca/soutien-informatique

Toujours des problèmes ?

Consulter la page de résolution de problème sur le site de EndNote :

https://support.clarivate.com/Endnote/s/article/EndNote-X8-Mac-and-EndNote-online-Mac-CWYW-tools-in-Microsoft-Word-2016-Troubleshooting-guide?language=en_US

Pour en savoir plus à propos de EndNote :

Section EndNote du site de la direction des bibliothèques de l'UdeM : bib.umontreal.ca/citer/endnote/installation